

Sommario

Le premesse indispensabili per il corretto utilizzo di questo libro	4
1. Gli obiettivi del Colloquio di selezione	8
2. Tipologie di Colloquio di lavoro	11
3. Un flash sulle stranezze nei colloqui	16
4. Dressing For Success – Cose che dovete conoscere	19
5. Successo nel colloquio senza aprire bocca	23
6. L'importanza delle prime impressioni	27
7. Colloqui Telefonici	30
Le due principali tipologie di colloquio telefonico	31
8. Creare sintonia con il selezionatore	33
9. Informatevi sull'azienda, la posizione ed il suo mercato.	36
10. Preparatevi al Colloquio per dare il Massimo	41
11. Sconfiggere il panico pre-colloquio	45
12. Check-List di verifica prima di ogni Colloquio.....	48
13. Cosa il Selezionatore vuole davvero conoscere	52
14. Scambiamo i ruoli: l'arte di fare domande pertinenti.....	55
15. Esempi di domande da fare.....	58
16. Imparare a vendere voi stessi al meglio	62
17. Le 10 Domande Top durante il colloquio	66
18. Altre domande a cui prepararsi.....	71
19. Gestire le domande sulle vostre lacune	74
20. Hai cambiato "troppo" spesso? - Domande e Risposte.....	77

21. Superare le carenze di istruzione/formazione e di esperienza	81
22. Licenziato, in mobilità? Domande & Risposte	84
23. Errori grossolani da evitare	87
24. Strategie per padroneggiare il colloquio finale	91
25. Costruite il successo post colloquio.....	94
26. Padroneggiare gli ultimi 5 minuti del colloquio.....	96

Riepilogo e Conclusioni

RIEPILOGO 1 - Cose da sapere sempre per un colloquio perfetto	99
RIEPILOGO 2 - Dieci punti per distinguersi	102
RIEPILOGO 3 – Superare l’ansia.....	106
RIEPILOGO 4 - Tradurre il linguaggio della selezione	110
RIEPILOGO 5 – Professionalità nel Candidarvi.....	112
RIEPILOGO 6 - Sopravvivere al processo di selezione	115
Conclusioni e/o inizio	118